



*Plán činnosti koordinátora ICT a metodika ICT
pro školní rok 2014/2015*



Zpracoval: Mgr. Jan Balšánek

Dne: 1. 9. 2014

1. Specializace činností v oblasti IT obecně:

Funkce koordinátora ICT vyplývá z § 9 vyhlášky č.412/2006 Sb., funkce metodika ICT je zmiňována v § 3 nařízení vlády č. 75/2005 Sb.

UČITEL-KOORDINÁTOR A METODIK INFORMAČNÍCH A KOMUNIKAČNÍCH TECHNOLOGIÍ:

- výkonem funkce ho pověřuje ředitel školy
- podílí se odborně na inventarizaci výpočetní techniky ve škole
- provádí kontrolu a drobné opravy na softwarovém a hardwarovém vybavení počítačové učebny
- kontroluje stav ICT vybavení v ostatních učebnách a družině školy
- zajišťuje pomoc škole a pedagogickým pracovníkům při zavádění ICT do výuky, organizuje školení pedagogických pracovníků v práci s výpočetní technikou
- navrhuje řediteli modernizace výpočetní techniky
- koordinuje činnost v oblasti ICT
- koordinuje součinnost mezi školou a pracovníky externí firmy AutoCont a.s. zajišťující servis a správu sítě (Projekt I-Dva Klasik)
- zabezpečuje problematiku licenčních smluv v oblasti ICT

2. Specializace činností v oblasti IT na naší škole:

Ve školním roce 2013/2014 vykonává funkci koordinátora i metodika ICT Mgr. Jan Balšánek. Ostatní učitelé informatiky – Mgr. Pavla Krucká, Mgr. Jitka Chvojková - se rovněž podílejí na vykonávání určitých činností v IT, ostatní učitelé kontrolují stav při příchodu a odchodu z učebny, zda nedošlo k poškození vybavení, nebo k selhání software. (podrobněji viz rozpis)

Jako správce sítě na základní škole je pověřen Mgr. Jan Balšánek, který provádí správu sítě v součinnosti s externí firmou dle platné smlouvy (AutoCont a.s., projekt I-Dva Klasik)

Podrobný rozpis přidělení jednotlivých činností:

1. aktualizovat změny v soupisu hardwarové a softwarové výbavy IT – *J. Balšánek a Miroslava Naňáková*
2. spolupracovat s učiteli při odstraňování hardwarových problémů s IT – detekce a specifikace závady, pokud nelze opravit ihned, hlásit závadu AutoCont – dohledové centrum – *Jan Balšánek*
3. spolupracovat s učiteli při problémech se softwarem – instalace nových programů, pomáhat řešit problémy s výukovým softwarem atd. – *Jan Balšánek*
4. nákup náplní do tiskáren – po poradě s ekonomkou a vedením – *Jan Balšánek, Miroslava Naňáková*
5. IT v odborných učebnách – odstraňování hardwarových či softwarových problémů, detekce a specifikace závady, pokud se jedná o složitější problém, hlásit AutoCont – dohledové centrum – *Jan Balšánek a ostatní učitelé, kteří vyučují v těchto učebnách hlásí závady příslušným správcům učeben*
6. IT v počítačové učebně – na detekci, specifikaci závady softwaru či hardwaru se podílejí všichni učitelé informatiky (*viz. výše*) – buď problém sami odstraní, nebo – pokud je problém složitější – nahlásí J. Balšánkovi, který buď sám opraví, nebo kontaktuje AutoCont – dohledové centrum
7. SERVER – jeho správa – zajišťuje AutoCont – J. Balšánek při problému chybu eviduje a spolupracuje s AutoCont – dohledovým centrem při jejím odstraňování. J. Balšánek pravidelně aktualizuje databázi uživatelů sítě, nastavuje oprávnění a spravuje uživatelské účty, instaluje na server a stanice zakoupený software (výukové programy). Ostatní činnosti spojené se správou školní sítě, serveru školy a uživatelských stanic zajišťuje smluvně AutoCont a.s. přes AutoCont – dohledové centrum.
8. licenční smlouvy, aktualizace licencí, upgrade zakoupeného software – *AutoCont a.s. (smluvně zajištěno) a Miroslava Naňáková* – ekonomka školy
9. správa webových stránek školy (externí firma) – aktualizace a náplň webu – *Martin Vrbický*
10. správa programu Dm Vysvědčení včetně softwarového servisu u všech učitelů školy - *J. Balšánek*
11. technické zázemí – příprava a použití IT techniky – např. na Dnech otevřených dveří, prezentacích školy atd. – *J. Balšánek* (dle časové náročnosti i další učitelé školy)

12. focení, videozáznamy školních akcí – *Martin Vrbický* – zajišťuje organizační stránku (úprava fotek, vložení na web atd.), každý vyučující, který pořádá školní akci, je zodpovědný za pořízení fotografií z této akce

3. Plán činnosti

ZÁŘÍ	<ul style="list-style-type: none"> ● kontrola hardware a software, detekce závad, jejich odstranění ● aktualizace statistického přehledu hardware a software na škole ● práce na PC stanicích spojena se zprovozněním účtů nových uživatelů ● školení pro učitele – nově využívané aplikace a software
ŘÍJEN	<ul style="list-style-type: none"> ● průběžná pomoc při aktualizaci a doplňování informací všem učitelům v jejich předmětových sekcích na školním serveru ● seznámení nových vyučujících se softwarem k výuce ● školení pro učitele – efektivní využití nové IT učebny pro výuku
LISTOPAD	<ul style="list-style-type: none"> ● kontrola IT techniky a aktualizace softwaru ● aktualizace programu Dm Vysvědčení
PROSINEC	<ul style="list-style-type: none"> ● spolupráce na tvorbě a tisku propagačních materiálů školy ● omezení provozu sítě před vánočními prázdninami ● příprava na inventarizaci majetku
LEDEN	<ul style="list-style-type: none"> ● tisk pololetních výpisů z vysvědčení ● kontrola připravenosti systému na testování žáků ● spolupráce na tvorbě a tisku propagačních materiálů školy
DUBEN	<ul style="list-style-type: none"> ● kontrola instalovaného SW ● záloha programu Dm Vysvědčení
KVĚTEN	<ul style="list-style-type: none"> ● kontrola využití výpočetní techniky ve vyučovacím procesu (HW a SW) ● kontrola stavu instalovaných datových projektorů (11ks) ● zpracování návrhu na nákup softwaru do vzdělávacího procesu
ČERVEN	<ul style="list-style-type: none"> ● kontrola hardware, software v učebnách IT, v odborných učebnách a v kabinetech – zjištění stavu na konci školního roku ● smazání účtů vycházejících žáků ● tisk vysvědčení ● přechod školní sítě do prázdninového omezeného režimu

4. Další úkoly - průběžně řešené během školního roku

- detekce závad na školním hardware a software, návrh řešení, odstranění závad (ve spolupráci s vedením školy)
- aktualizace a kontrola legalizace školního software
- příprava na modernizaci ICT vybavení (nové PC, přechod na novější OS, zřízení učebny pro výuku s užitím tabletů, atd.)
- zajištění maximálního využití učeben IVT i pro výuku dalších vyučovacích předmětů
- možnost sdílení tiskáren v síti na jednotlivých podlažích školy
- metodická pomoc učitelům při zavádění IT do výuky a tvorbě a využívání DUMů
- průběžná aktualizace školního webu
- fotografická či video dokumentace školních akcí, tisk diplomů na školní akce
- odborná pomoc a konzultace pro žáky, zapojení do různých IT soutěží
- technické zázemí pro testování žáků školy

Zpracoval: Mgr. Jan Balšánek

Schválila: Mgr. Květa Kuželová, ředitelka školy

Příloha 1

Umístění počítačů integrovaných v síti iDva Klasik (Základní škola Trhový Štěpánov)

29 PC

Stav k: 14. 6. 2012, sestavil: Mgr. Jan Balšánek, ICT koordinátor ZŠTŠ

stanice:		umístění:
1.	X2009001	žakovské PC ve STUDOVNĚ
2.	X2009002	žakovské PC č. 11 v Počítačové učebně
3.	X2009004	žakovské PC č. 10 v Počítačové učebně
4.	X2009005	žakovské PC č. 9 v Počítačové učebně
5.	X2009006	žakovské PC č. 8 v Počítačové učebně
6.	X2009008	žakovské PC č. 7 v Počítačové učebně
7.	X2009012	žakovské PC č. 12 v Počítačové učebně
8.	X2009013	žakovské PC č. 13 v Počítačové učebně
9.	X2009014	žakovské PC č. 14 v Počítačové učebně
10.	X2009016	prezentační PC č. 15 v Počítačové učebně
11.	X2009017	prezentační PC v učebně 1. st. (FRUBHA)
12.	X2009018	prezentační PC v učebně PŘÍRODOPISU
13.	X2009019	prezentační PC v učebně CHE-FY-MA
14.	X2009020	prezentační PC v učebně 1. st. (CHVOJI)
15.	X2009021	prezentační PC v učebně ANGLIČTINY
16.	X2009022	prezentační PC v učebně 1. st. (NOVAMA)
17.	X2009024	učitelské PC v ředitelně (KUZEKV)
18.	X2009025	učitelské PC ve sborovně
19.	X2009026	učitelské PC v ředitelně (PODHHA)
20.	X2009027	žakovské PC č. 1 v Počítačové učebně
21.	X2009028	žakovské PC č. 2 v Počítačové učebně
22.	X2009029	žakovské PC č. 3 v Počítačové učebně
23.	X2009030	žakovské PC č. 4 v Počítačové učebně

24.	X2009031	prezentační PC v učebně ZEMĚPISU
25.	X2009032	prezentační PC v učebně VÝTVARNÉ VÝCHOVY
26.	X2009033	prezentační PC v učebně 1. st. (LIMBMA)
27.	X2009034	prezentační PC v učebně 1. st. (KAKOLU)
28.	X2009035	žákovské PC č. 5 v Počítačové učebně
29.	X2009036	žákovské PC č. 6 v Počítačové učebně

Legenda: (barevné označení umístění PC)

modrá – žákovské stanice (základní, sluchátka)

hnědá – učitelské (DVD RW, čtečka karet, repro v monitoru)

zelená – prezentační (DVD RW, projektor a aktivní repro)

© verze 2:1

Příloha 2

Přehled výukového software a aplikací instalovaných na školní síti

ZŠ TŠ – stav k 27. 8. 2014

Vypracoval: Jan Balšánek, ICT koordinátor ZŠ TŠ

Celkový přehled (tabulka):

Terasoft	42	
Didakta	11	
Holubec	7	
Ostatní	27	Celkem:
Multimediální	4	91

A) Anglický jazyk (9 programů)

- 1) Aj 1 – Terasoft
- 2) Aj 2 – Terasoft
- 3) Aj 3 – Terasoft
- 4) Aj 4 – Terasoft
- 5) Aj 5 – Terasoft
- 6) Dobrodružná angličtina
- 7) Nepravidelná slovesa – Holubec
- 8) Angličtina hrou 1 – Terasoft
- 9) Angličtina hrou 2 – Terasoft

B) Český jazyk (13 programů)

- 1) Čeština 1 – Didakta
- 2) Čeština 2 – Didakta
- 3) Čj 1 – Terasoft
- 4) Čj 2 – Terasoft
- 5) Čj 3 – Terasoft
- 6) Čj 4 – Terasoft
- 7) Čj 5 – Terasoft
- 8) Čj 6 – Terasoft
- 9) Diktáty s piráty
- 10) Zábavná čeština v ZOO
- 11) Vyjmenovaná slova – Terasoft
- 12) Vyjmenovaná slova hrou – Terasoft
- 13) Čtení pomáhá – charitativní projekt

C) Dějepis a Vlastivěda (7 programů)

- 1) Dějepis – Terasoft
- 2) Vlastivěda – Terasoft
- 3) Egypt – Terasoft
- 4) Mezopotámie – Terasoft
- 5) Starověké Řecko – Terasoft
- 6) Encyklopedie hradů a zámků
- 7) Encyklopedie památek

D) Fyzika (6 programů)

- 1) Fyzika – Didakta
- 2) Fyzika 2 – Didakta
- 3) Noční obloha
- 4) Otočná mapka oblohy
- 5) Vesmír na dlani
- 6) Animovaná fyzika – omezené použití (problémová kompatibilita)

E) Chemie (6 programů)

- 1) Anorganická chemie – Holubec
- 2) Cesta vody – Veolia
- 3) Chemie – Didakta
- 4) Chemie 1 – procvičování – Terasoft
- 5) Chemie 1 – výuka – Terasoft
- 6) Animovaná chemie – omezené použití (problémová kompatibilita)

F) Matematika (10 programů)

- 1) Geometrie 1 – Didakta
- 2) Geometrie 2 – Didakta
- 3) Matematika 1 (1) – Terasoft
- 4) Matematika 1 (2) – Terasoft
- 5) Matematika – Didakta
- 6) Pohádková matematika – Terasoft
- 7) Speedmat
- 8) Matematika 1 pro 5. Ročník – Terasoft
- 9) Matematika hrou 1 (1. ročník) – Terasoft
- 10) Matematika hrou 2 (3. ročník) – Terasoft

G) Německý jazyk (6 programů)

- 1) Nj 1 – Terasoft
- 2) Nj 2 – Terasoft
- 3) Nj 3 – Terasoft
- 4) Nj 4 – Terasoft
- 5) Nj 5 – Terasoft
- 6) Nj pro nejmenší – Terasoft

H) Přírodopis a Přírodověda (14 programů)

- 1) Biologie – Holubec
- 2) Cesta vody – Veolia
- 3) Přírodopis 1 – Didakta
- 4) Přírodopis 2 – Didakta
- 5) Botanika 1 – Terasoft
- 6) Botanika 2 – Terasoft
- 7) Přírodověda 1 – Terasoft
- 8) Přírodověda 2 – Terasoft
- 9) Přírodověda 3 – Terasoft
- 10) Přírodověda 4 – Terasoft
- 11) Přírodověda 5 – Terasoft
- 12) Přírodověda 6 – Terasoft
- 13) Encyklopedie zvířat
- 14) Encyklopedie psů

Ch) Výchovy (7 programů)

- 1) Kam na školu
- 2) Volba povolání
- 3) ZIP (volba povolání)
- 4) Peníze kolem nás (omezené použití, nefunguje na starších PC)
- 5) Výtvarné umění
- 6) Písničky z 1.A
- 7) Hudební umění

I) Zábava a hry (4 programy)

- 1) Mašinka
- 2) Q.I.P.
- 3) Pexesa – Terasoft
- 4) Všeobecný přehled – Terasoft

J) Zeměpis (5 programů)

- 1) Česká republika – Holubec
- 2) EU – Didakta
- 3) Evropa – Holubec
- 4) Evropská unie – Holubec
- 5) Svět – Holubec

K) Multimediální programy (4 programy)

- 1) Hudební umění – pouze nové PC
- 2) Literatura 1 – pouze nové PC
- 3) Umění ve 20.století – pouze nové PC
- 4) Výtvarné umění

Obsah chráněné složky SBOROVNA (žákům přístup odepřen)

A) Žákovské PC

- 1) ASD 5
- 2) EU – peníze školám
- 3) Pohádková matematika – tiskový modul
- 4) Pracovní listy do Zeměpisu
- 5) Šablony dokumentů
- 6) ŠVP ZŠ TŠ
- 7) TS Chemie 1 – tiskový modul
- 8) Vysvědčení – chráněno heslem a přístup povolen pouze třídním učitelům a vedení školy
- 9) Přehled výukových programů instalovaných na školní síti ZŠ TŠ
- 10) Klasifikační řád školy
- 11) Školní řád
- 12) Globální dokumenty
- 13) Umístění počítačů integrovaných v síti iDva Klasik

B) Učitelské PC

- 1) Multimediální tabule
 - KM Player – přehrávač DVD
 - Manuál k projektoru – PC učebna
 - Manuál k systému eBeam
 - Software k systému eBeam - 2x
- 2) ASD 5
- 3) EU – peníze školám
- 4) Pohádková matematika – tiskový modul
- 5) Pracovní listy do Zeměpisu
- 6) Šablony dokumentů
- 7) ŠVP ZŠ TŠ
- 8) TS Chemie 1 – tiskový modul
- 9) Vysvědčení – chráněno heslem a přístup povolen pouze třídním učitelům a vedení školy
- 10) Přehled výukových programů instalovaných na školní síti ZŠ TŠ
- 11) IQ testy - server
- 12) Klasifikační řád školy
- 13) Školní řád
- 14) Lokální dokumenty
- 15) Globální dokumenty
- 16) Umístění počítačů integrovaných v síti iDva Klasik

C) PC v učebně

- 1) Multimediální tabule
 - KM Player – přehrávač DVD
 - Manuál k projektoru – učebna
- 2) ASD 5
- 3) EU – peníze školám
- 4) Pohádková matematika – tiskový modul
- 5) Pracovní listy do Zeměpisu
- 6) Šablony dokumentů
- 7) ŠVP ZŠ TŠ
- 8) TS Chemie 1 – tiskový modul
- 9) Vysvědčení – chráněno heslem a přístup povolen pouze třídním učitelům a vedení školy
- 10) Přehled výukových programů instalovaných na školní síti ZŠ TŠ
- 11) Klasifikační řád školy
- 12) Školní řád
- 13) Lokální dokumenty
- 14) Globální dokumenty
- 15) Umístění počítačů integrovaných v síti iDva Klasik

Ostatní uživatelské aplikace (PC v počítačové učebně)

- **operační systém:** Microsoft Windows XP – Professional
Service Pack 2

- **internetové prohlížeče:** 1) Internet Explorer verze 8
2) Mozilla Firefox – verze včetně doplňků (3.6.x)
3) Opera - aktuální verze

- **kancelářské aplikace:** 1) Microsoft Office Professional Edition 2003
 - a) MS – Access 2003
 - b) MS – Excel 2003
 - c) MS – FrontPage 2003
 - d) MS – Outlook 2003
 - e) MS – PowerPoint 2003
 - f) MS – Publisher 2003
 - g) MS – Word 20032) OpenOffice.org 3.2 – umožňuje převod do pdf. formátu
 - a) Textový dokument (Word)
 - b) Sešit (Excel)
 - c) Prezentace (PowerPoint)
 - d) Kresba
 - e) Databáze
 - f) Vzorec

- **grafické editory:** 1) MS Picture Manager
2) IrfanView – pouze učitelské PC

- **ostatní:** 1) Adobe Reader (aktuální česká verze včetně ostatních adobe aplikací)
2) Windows Media Player 11
3) Windows Movie Maker

Ostatní uživatelské aplikace (ostatní PC)

- **operační systém:** Microsoft Windows XP – Professional
Service Pack 3

- **internetové prohlížeče:** 1) Internet Explorer verze 8
2) Mozilla Firefox – verze včetně doplňků (3.6.x)
3) Opera - aktuální verze

- **kancelářské aplikace:** 1) Microsoft Office Professional Edition 2003
 - c) MS – FrontPage
2003
 - d) MS – Outlook 20032) Microsoft Office Professional Plus 2010
 - a) MS – Access 2010
 - b) MS – Excel 2010
 - c) MS – InfoPath Designer 2010
 - d) MS – InfoPath Filler 2010
 - e) MS – OneNote 2010
 - f) MS – PowerPoint 2010
 - g) MS – Publisher 2010
 - h) MS – SharePoint WorkSpace 2010
 - i) MS – Word 20102) OpenOffice.org 3.2 – umožňuje převod do pdf. Formátu
 - a) Textový dokument (Word)
 - b) Sešit (Excel)
 - c) Prezentace (PowerPoint)
 - d) Kresba
 - e) Databáze
 - f) Vzorec

- **grafické editory:** 1) MS Picture Manager
2) IrfanView

- **ostatní:** 1) Adobe Reader (aktuální česká verze včetně ostatních adobe aplikací)
2) Windows Media Player 11
3) Windows Movie Maker

Příloha 3

Zásady práce s osobními počítači

Základní škola Trhový Štěpánov, Sokolská 256, 257 63 Trhový Štěpánov, okres Benešov, IČO 70998540

Osobní počítače, které jsou umístěny ve třídách na druhém stupni školy, slouží výhradně pro rozšiřování a prohlubování učiva žáků na škole. Jde zejména o používání celosvětové počítačové sítě internet z hlediska jeho využití jako jednoho z největších zdrojů informací.

V jednotlivých třídách jsou třídním učitelem ustaveny služby, které zodpovídají za správné používání osobního počítače a jeho programového vybavení. V případě poruchy osobního počítače nebo nestandardního průběhu prováděných operací je služba povinná bez prodlení informovat třídního učitele. V této situaci není povoleno osobní počítač používat až

do odstranění závady pověřeným pracovníkem školy.

Při práci na těchto osobních počítačích se řídí žáci těmito pravidly:

- Při používání osobního počítače se žáci chovají slušně, ukázněně, udržují čistotu, řídí se pravidly školního řádu a pokyny pracovníku školy.
- Osobní počítače ve třídách se využívají na základě dohodnutých pravidel s třídním učitelem, v průběhu vyučovací hodiny s vyučujícím učitelem.
- Není dovoleno vyhledávat internetové servery, které nejsou vhodné s ohledem na věk žáku – to je zejména prohlížet stránky propagující násilí, fašismus, rasismus a jiné zakázané ideologie nebo stránky, které jsou v rozporu s mravní a etickou výchovou dětí a mládeže.
- Není dovoleno stahování a posílání datových souborů (software, hudba, fotografie, video či jiných souborů)
- Žáci vykonávají pouze ty práce, na kterých se s třídním popř. vyučujícím učitelem nebo pověřeným pracovníkem školy dohodnou.
- S osobním počítačem jsou žáci povinni zacházet šetrně. Je zakázáno používat

donesené nosiče dat.

- Za úmyslné poškození osobního počítače a jeho příslušenství bude požadována náhrada na žákovi.
- Přemísťování nebo vynášení osobního počítače a jeho příslušenství mimo třídu není dovoleno.
- Žákům není povoleno jakýmkoliv způsobem manipulovat s rozvodem počítačové sítě, rozpojovat kabely, kterými je osobní počítač propojen nebo připojen k počítačové síti.

Žáci se dále při používání osobního počítače a při připojení k internetu řídí těmito dalšími pravidly:

- Nezapomeň: opatrný internetový serfař je inteligentní serfař!
- Nedávej nikomu adresu ani telefon! Nevíš, kdo se skrývá za obrazovkou!
- Neposílej nikomu po internetu svoji fotografii, nesděluj svůj věk!
- Udržuj heslo své internetové schránky v tajnosti, nesděluj ho ani kamarádovi!
- Nikdy neodpovídej na neslušné, hrubé nebo vulgární e-maily!
- Nedomlouvej si schůzku po internetu, aniž bys o tom řekl alespoň jednomu z rodičů.
- Pokud Tě nějaký obrázek nebo e-mail šokuje, okamžitě opusť webovou stránku.
- Svěř se učiteli nebo jinému pracovníkovi školy, pokud Tě internet vyděsí nebo přivede do rozpaků!
- Nedej šanci virům. Neotevírej přílohu zprávy, která přišla z neznámé adresy!
- Vždy pamatuj na následující pravidlo a chovej se podle něho: jestliže některá webová stránka bude obsahovat upozornění, že je určena jen pro dospělé nebo jen pro lidi od určitého věku, musí se to respektovat a ti, kteří nevyhovují kritériím, takovou stránku neotvírají.
- Když Ti někdo na internetu bude nabízet něco, co zní tak lákavě, že se to nepodobá pravdě, nevěř mu – není to pravda.

- Jestliže na internetu najdeš něco, o čem jsi přesvědčen, že je to nelegální, oznam to učiteli nebo jinému pracovníkovi školy.
- Nevěř každé informaci, kterou na internetu získáš!

Mgr. Květa Kuželová

ředitelka školy

Směrnice nabývá platnosti ode dne: 1.9.2009

Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.